

Директор МБУДО «НДМШ №1 им. С.В. Рахманинова»

О.В. Уварова



Отчёт

МБУДО «НДМШ №1 им. С.В. Рахманинова» по выполнению Плана работы по противодействию коррупции за I квартал 2024 г.

№	Мероприятия	Информация о выполнении	Ответственные
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции. Мониторинг нормативных правовых документов в целях проведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации	Пакет локальных актов по предупреждению и противодействию коррупции актуализирован и утверждён. План работы по противодействию коррупции утверждён Приказом № 201 от 29.12.2023г. Приказами 102-б от 29.08.2023, №154-а от 19.10.2023 г. утверждён состав комиссии по предупреждению и противодействию коррупции. Приказом зам. директора по АХЧ Прохорычева А.В. назначена ответственным за реализацию мероприятий и профилактику коррупционных и иных правонарушений.	О.В. Уварова А.В. Прохорычева
2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МБУДО «НДМШ №1 им. С.В. Рахманинова» (далее – Школа), применения законодательства Российской Федерации и Новгородской области о противодействии коррупции. Обеспечение прохождения повышения квалификации сотрудниками Школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Организация правового просвещения работников Школы по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства, ответственности за нарушения указанных требований. в том	29.02.2024 директор и ответственный за реализацию мероприятий и профилактику коррупционных и иных правонарушений прошли обучение по программе профессиональной подготовки «Противодействие коррупции» Обучение вновь принятых работников В трудовые договоры работников МБУДО «НДМШ №1 им.С.В.Рахманинова» включены обязанности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов Школы	

	числе об установлении наказания за получение и дачу взятки. посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки. а также изменений антикоррупционного законодательства)		
3	Размещение на информационных стендах школы информации о сотрудниках, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Размещение на официальном сайте Школы нормативных документов, регламентирующих деятельность по оказанию платных услуг, вопросы предупреждения противодействия коррупции. Размещение в школе информационного стенда для посетителей о Школе. Создание экзаменационной комиссии по проведению выпускных экзаменов, апелляционной комиссии, приёмной комиссии и комиссии по индивидуальному отбору детей при приёме на бюджетное отделение.	Информация размещена. На сайте школы действует отдельная вкладка «Противодействие коррупции». Работа комиссий регламентирована приказами по основной деятельности школы в I квартале 2023 г.	
4	Проведение анализа эффективности мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений. Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей. установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков	Случаев несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей. установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков в I квартале 2024 г. не зафиксировано.	
5	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах предоставлены директором Школы	
6	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций. содержащих сведения о коррупции в учреждениях.	В I квартале 2024 г. обращений граждан не было. Личный приём по режиму работы Школы.	

	Организация личного приёма граждан директором Школы		
7	Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контролирующими органами Администрации В. Новгорода и Новгородской области осуществляется постоянный контроль за проведением конкурсных процедур Школы	
8	Размещение на сайте Школы и на официальных сайтах сведений о деятельности Школы, отчётов, нормативных документов и локальных актов.	Вся информация размещена в полном объёме	
9	Контроль работы комиссии по эффективности за распределением средств стимулирующего характера	Заседание комиссий проходило 31.01.,21.02,25.03 в полном составе согласно Протоколам под личную роспись членов Комиссии по распределению средств стимулирующего характера (по эффективности)	
10	Организация опроса (анкетирование) родителей учащихся о качестве предоставления услуг на странице школы в сети Интернет.	На сайте школы работает вкладка «Независимая оценка качества образования», на которой производится анкетирование учащихся, родителей (законных представителей) о качестве предоставления образовательных услуг	
11	Осуществление контроля за выполнением положений, регламентирующих направления деятельности Школы. Осуществление контроля за исполнением настоящего плана.	Контроль за выполнением положений, регламентирующих направление деятельности Школы осуществляется постоянно. Контроль за исполнением Плана осуществляется директором.	
12	Мероприятия по осуществлению мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участником закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика	По мере осуществления закупок	
13	Актуализация разделов, посвящённых противодействию коррупции, на сайте Школы	Информация актуализирована.	
14	Предоставление в комитет	Отчёт за I квартал 2024 г.	

	ежеквартальных отчётов по выполнению Плана работы по противодействию коррупции	предоставлен.	
--	--	---------------	--