

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «НДМШ №1
им. С.В. Рахманинова»
О.В. Уварова

Приказ №41 от 25.03.2026
ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
Протокол от 25.03.2026 №4

ПРАВИЛА ПРИЁМА И ПОРЯДОК ОТБОРА ДЕТЕЙ

в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Новгородская детская музыкальная школа №1 им.С.В.Рахманинова»

Великий Новгород
2026

Правила приёма и порядок отбора детей.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема и порядок отбора детей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утверждёнными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 468 и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

Настоящие Правила регламентируют прием в первый класс и последующие классы (кроме выпускного), прием из других образовательных организаций при наличии свободных мест.

2. «Новгородская детская музыкальная школа №1 им.С.В.Рахманинова» (далее – Школа) осуществляет прием детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства, дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, муниципальным заданием.

3. В первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы).

На обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым на платной основе, принимаются дети следующего возраста:

В группы раннего музыкального развития «Малышкина школа» - дети двух-трёх лет.

На подготовительное отделение Школы - дети 4- 6-ти лет.

На дополнительные общеразвивающие программы - преимущественно дети в возрасте 7-18-ти лет.

Возможен прием граждан старше указанного возраста для обучения по дополнительным общеразвивающим программам на платной основе.

4. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области музыкального искусства. Порядок приёма по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Прием детей на дополнительные общеразвивающие программы осуществляется Школой самостоятельно, с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания и консультации.

5. Прием учащихся из других детских музыкальных школ России и зарубежных государств осуществляется на основании представленных документов по результатам собеседования и прослушивания комиссией по индивидуальному отбору поступающих. В случае если уровень музыкальных знаний учащихся не отвечает уровню соответствующего класса обучения в Школе, предусматривается возможность приема учащегося с понижением на 1-2 класса.

В группы раннего музыкального развития «Малышкина школа» дети принимаются без вступительных прослушиваний.

Приём на подготовительное отделение осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания и консультации.

6. С целью организации приема и проведения отбора детей в Школе создана приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

7. При приеме детей в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

8. Приём в школу проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приёма на обучение в Школе, срок приёма продлевается. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приёма в соответствующем году в рамках данного периода.

При приеме гражданина в Школу администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, определяющими их права и обязанности, регламентирующими организацию образовательного процесса. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приёма документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы:

Копию Устава;

Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

Правила и порядок приёма в Школу;

Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе реализуемых на платной основе, по которым Школа объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

Информация о формах проведения отбора, поступающих;

Особенности проведения приёма поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

Количество мест для приёма детей в первый класс по каждой образовательной программе за счёт бюджетных ассигнований муниципального бюджета; а также – при наличии – количество вакантных мест для приёма детей в другие классы

Количество мест для приёма на платное отделение Школы (обучение игре на инструментах, вокал, группы раннего музыкального развития, подготовительное отделение);

Сроки приёма документов;

Сроки проведения отбора детей в текущем году, формы отбора детей, их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области музыкального искусства;

Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);

Систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;

Условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;

Сведения о работе приёмной комиссии, комиссии по отбору и апелляционной комиссии;

Сроки зачисления детей в образовательное учреждение;

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приёма в Школу;

Образец договора об оказании образовательных услуг за счёт средств физического и (или) юридического лица;

Иные локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе.

9. Количество детей, принимаемых на бюджетное отделение в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

Квота набора на платное отделение обуславливается материально – техническим возможностями Школы.

10. При приеме ребенка, его родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

11. Все вступительные прослушивания в Школе проводятся на русском языке.

Форма обучения – очная.

II. Организация приема детей

1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Состав приёмной комиссии определяются ежегодно приказом директора Школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей), поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

3. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля до 15 июня текущего года.

4. Прием в Школу в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. В Школе установлены формы заявлений для поступающих в зависимости от выбора программы (Приложение 1).

5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей), дата и место рождения родителей (законных представителей) ;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) поступающего;

- номера телефонов, адрес электронной почты родителей (законных представителей) ребенка;

- иная информация (по желанию родителей (законных представителей))

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- фотографии ребенка.

7. При подаче заявления о приеме из других образовательных организаций поступающие предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- свидетельство о рождении (копия);

- фотографию;

- справку об обучении из образовательной организации;

- другие документы представляются поступающими по желанию (индивидуальный план, копии дипломов, грамот и т.п.);

8. Родители (законные представители) поступающих иностранных граждан и лиц без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей), а также подписью потребителя, достигшего 14-летнего возраста, фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

10. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора детей

1. Для организации проведения отбора детей в Школу формируется комиссия по индивидуальному отбору детей.

2. Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется приказом директора Школы из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств. Секретарь комиссии по отбору детей не входит в ее состав.

3. Председателем комиссии по индивидуальному отбору детей является преподаватель Школы, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих.

4. Председатель организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

5. Секретарь комиссии по индивидуальному отбору детей назначается директором Школы из числа педагогических работников. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

1. Отбор детей проводится в форме прослушивания в период конца мая – начало июня. Прослушивания проводятся на русском языке, очно, бесплатно.

2. На основании полученных документов формируются группы (по возрасту) вступительных прослушиваний из расчёта 10-15 человек в группе.

3. На вступительных прослушиваниях каждому поступающему предлагаются различные виды творческих заданий, имеющие своей целью выявление музыкальных способностей (слуха, ритма и памяти).

Вступительные прослушивания для учащихся подготовительного отделения проводятся в форме исполнения программы на инструменте и контрольного урока по сольфеджио. На контрольном уроке

предлагаются следующие творческие задания: сольфеджирование по нотам, ритмический диктант, исполнение песни с аккомпанементом преподавателя, определение интервалов на слух.

4. Установленные Школой содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок, изложенная в Приложении 2, гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области музыкального искусства.

При приеме на обучение по предпрофессиональной программе «Фортепиано», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Фортепиано» Школа проводит отбор детей в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, памяти. Дополнительно поступающий исполняет 3 разнохарактерные пьесы на инструменте фортепиано;

При приеме на обучение по предпрофессиональной программе «Струнные инструменты», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Скрипка», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Виолончель» Школа проводит отбор детей в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Дополнительно поступающий исполняет 2 разнохарактерных пьесы на струнном инструменте;

При приеме на обучение по предпрофессиональной программе «Народные инструменты» Школа проводит отбор детей в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Дополнительно поступающий исполняет 2 разнохарактерных пьесы на народном инструменте;

При приеме на обучение по предпрофессиональной программе «Духовые и ударные инструменты», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Саксофон», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Флейта», общеразвивающей программе «Музыкальный инструмент «Кларнет» Школа проводит отбор детей в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Дополнительно поступающий исполняет 2 разнохарактерных пьесы на духовом или ударном инструменте;

При приеме на обучение по предпрофессиональной программе «Хоровое пение», общеразвивающей программе «Вокал» Школа проводит отбор детей в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Дополнительно поступающий может исполнить 2 разнохарактерных пьесы на фортепиано.

5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

7. На каждом заседании комиссии по индивидуальному отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и физических данных.

8. Музыкальные способности оцениваются по пятибалльной системе с использованием «+» и «-». Оценка выставляется по каждому разделу проверки музыкальных данных (слух, ритм, память), а также за исполнение программы на инструменте (для обучавшихся ранее).

Получившие по одному из разделов вступительного испытания оценку ниже установленного ежегодным приказом директора проходного количества баллов выбывают из конкурса.

9. Вступительные прослушивания при приёме из других образовательных организаций соответствующей направленности во 2-й и последующие классы (за исключением выпускного) проводятся по специальности и сольфеджио устно (с выставлением оценок по 5-балльной системе).

Вступительные прослушивания по специальности включают следующие разделы:

- исполнение 2-3 произведений (по желанию исполнителя)
- гаммы, арпеджио.

10. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

На основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий, поступающим предоставляются следующие условия:

- Вступительные прослушивания поступающих с ограниченными возможностями здоровья может проводиться в отдельной аудитории, либо в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при прослушивании.
- В аудитории во время прослушивания может присутствовать ассистент, оказывающий поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими прослушивание).
- Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прослушивания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

11. Протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле учащегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

V. ЗАЧИСЛЕНИЕ

1. После завершения вступительных прослушиваний в соответствии с планом приема и на основе конкурса проводится зачисление поступающих в Школу. Все вопросы, связанные с приемом в Школу, решаются комиссией по индивидуальному отбору поступающих в соответствии с настоящими Правилами и установленными требованиями. Комиссия передаёт сведения об указанных результатах директору Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора. Зачисление проводится приказом директора школы на основании решения комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

2. Преимущество при зачислении на бюджетное отделение предоставляется детям с наиболее ярко выраженными музыкальными данными: музыкальной памятью, музыкальным слухом и устойчивым чувством ритма, проявляющимися в комплексе.

Количество детей, принимаемых для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

Квота набора на платное отделение обуславливается материально–техническими возможностями Школы.

3. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих оставляет за собой право предложить поступающему, родителям, (законным представителям) занятия на любом отделении в соответствии со сложившимся конкурсом в том случае, когда поступающий имеет способности, но по результатам прослушивания и конкурса не может быть зачислен на желаемое отделение.

4. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

5. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Школе, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

6. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

VI. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей

1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей. Форма апелляции – Приложение №3

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VII. Дополнительный прием детей

1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Школа вправе проводить дополнительный прием детей на дополнительные общеобразовательные программы в области музыкального искусства. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора.

2. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с Правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

3. Дополнительный отбор детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

4. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного Школой.

5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные Школой, но не позднее 14 сентября.

от _____

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) в «Новгородскую детскую музыкальную школу № 1 им. С.В.Рахманинова» для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе

(наименование программы)

Сведения о поступающем

1. Фамилия, имя, отчество (ребёнка) _____

2. Дата и место рождения _____

3. № общеобразовательной школы, класс (№ детского сада) _____

4. Смена в общеобразовательной школе в следующем учебном году _____

5. На каком музыкальном инструменте обучался ранее и сколько времени _____

6. Имеется ли дома музыкальный инструмент и какой _____

7. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, поступающего _____

8. Ф.И.О. отца _____

Дата и место рождения отца _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

9. Ф.И.О. матери _____

Дата и место рождения матери _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

10. Ф.И.О. законного представителя _____

Дата и место рождения законного представителя _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

Подпись родителя (законного представителя) _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: к заявлению прилагаются копии следующих документов:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего
- Копия свидетельства о рождении (ксерокопия или скан)
- Фотокарточка

Настоящим заявлением даю своё согласие с требованиями, условиями и особенностями проведения конкурсных прослушиваний (в том числе в дистанционной форме) при поступлении в школу.

Подпись родителя (законного представителя) _____

ОБЯЗУЮСЬ

1. Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебному расписанию.
2. Приводить ребенка на занятия со сменной обувью.
3. Извещать школу о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
4. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу, другим учащимся школы.
5. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу школы, в соответствии с законодательством РФ.
6. В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.
7. Своевременно вносить денежные средства (производить оплату) за оказание платных и (или) дополнительных платных образовательных услуг.

С Уставом школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема и порядком отбора детей в МБУДО «НДМШ № 1 им.С.В.Рахманинова», Правилами обучения в МБУДО «НДМШ № 1 им.С.В.Рахманинова», образовательными программами, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Новгородская детская музыкальная школа №1 им. С.В. Рахманинова» и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности учащихся МБУДО «НДМШ № 1 им. С.В. Рахманинова» (в том числе через информационные системы общего пользования) **ОЗНАКОМЛЕН.**

Подпись родителя (законного представителя) _____

Заключение приемной комиссии

Музыкальные данные	Баллы
Слух	
Память	
Ритм	
Музыкальный инструмент	
Особые замечания	

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Решение директора о приеме или отказе _____

Подпись директора _____

Принять в _____ класс по дополнительной предпрофессиональной программе

_____ (наименование программы)

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе _____

« _____ » _____ 20 г.

от _____

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) в «Новгородскую детскую музыкальную школу № 1 им. С.В.Рахманинова» для обучения по дополнительной общеразвивающей программе

(наименование программы)

Сведения о поступающем

1. Фамилия, имя, отчество (ребёнка) _____

2. Дата и место рождения _____

3. № общеобразовательной школы, класс (№ детского сада) _____

4. Смена в общеобразовательной школе в следующем учебном году _____

5. На каком музыкальном инструменте обучался ранее и сколько времени _____

6. Имеется ли дома музыкальный инструмент и какой _____

7. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, поступающего _____

8. Ф.И.О. отца _____

Дата и место рождения отца _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

9. Ф.И.О. матери _____

Дата и место рождения матери _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

10. Ф.И.О. законного представителя _____

Дата и место рождения законного представителя _____

контактный телефон, адрес электронной почты _____

Подпись родителя (законного представителя) _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: к заявлению прилагаются копии следующих документов:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего
- Копия свидетельства о рождении (ксерокопия или скан)
- Фотокарточка

Настоящим заявлением даю своё согласие с требованиями, условиями и особенностями проведения конкурсных прослушиваний (в том числе в дистанционной форме) при поступлении в школу.

Подпись родителя (законного представителя) _____

ОБЯЗУЮСЬ

8. Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебному расписанию.
9. Приводить ребенка на занятия со сменной обувью.
10. Извещать школу о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
11. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу, другим учащимся школы.
12. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу школы, в соответствии с законодательством РФ.
13. В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.
14. Своевременно вносить денежные средства (производить оплату) за оказание платных и (или) дополнительных платных образовательных услуг.

С Уставом школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема и порядком отбора детей в МБУДО «НДМШ № 1 им. С.В. Рахманинова», Правилами обучения в МБУДО «НДМШ № 1 им. С.В. Рахманинова», образовательными программами, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Новгородская детская музыкальная школа №1 им. С.В. Рахманинова» и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности учащихся МБУДО «НДМШ № 1 им. С.В. Рахманинова» (в том числе через информационные системы общего пользования) **ОЗНАКОМЛЕН.**

Подпись родителя (законного представителя) _____

Заключение приемной комиссии

Музыкальные данные	Баллы
Слух	
Память	
Ритм	
Музыкальный инструмент	
Особые замечания	

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Решение директора о приеме или отказе _____

Подпись директора _____

Принять в _____ класс по дополнительной общеразвивающей программе

_____ (наименование программы)

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе _____

« _____ » _____ 20 г.

**Согласие родителей (законных представителей)
на обработку персональных данных**

Я,

_____ (ФИО без сокращений)

проживающий по адресу _____

_____ (адрес по паспорту)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____ (когда и кем)

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку собственных персональных данных и персональных данных моего ребёнка

_____ (ФИО ребёнка)

МБУДО "Новгородская детская музыкальная школа № 1 им. С.В.Рахманинова", расположенного по адресу: Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.7, в следующем перечне с целью организации образования ребёнка:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес (место прописки, место проживания);
- 4) паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- 5) данные Свидетельства о рождении ребёнка (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- 6) данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
- 7) фото

в течение всего срока обучения, осуществляемого МБУДО "Новгородская детская музыкальная школа № 1 им. С.В.Рахманинова" в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом, школа вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные, при условии, что автоматизированная обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности школы. Открыто могут публиковаться и размещаться в информационно-телекоммуникационных сетях фамилии, имена и отчества, фотографии, творческие работы и выступления обучающихся и их представителей в связи с конкурсами и мероприятиями музыкальной школы в рамках уставной деятельности.

Обработка вышеперечисленных персональных данных предусматривает, в том числе:

- передачу в МБУ «Центр финансово – бухгалтерского и организационно – технического обслуживания учреждений и организаций сферы культуры и молодежной политики» для выполнения договорных обязательств

- занесение данных ребенка на портал персонифицированного финансирования дополнительного образования Новгородской области и единую информационную систему «Дневник. ру».

А также даю согласие на распространение на сайте МБУДО "Новгородская детская музыкальная школа № 1 им. С.В.Рахманинова" фото и видео материалов школьных мероприятий с участием моего ребенка.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" осуществляется на основании моего письменного заявления.

" ____ " _____ 20__ г. Подпись родителя (законного представителя) _____

Критерии оценки для учащихся подготовительного отделения, поступающие на дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства:

Слух

«5» - точное интонирование ступеней, попевок, примера по сольфеджированию, песни. Безошибочное определение предложенных элементов (интервалов, мелодических оборотов)

«5-» - при исполнении заданий возможны незначительные запинки, некоторая неуверенность

«4+» - при выполнении вокально-интонационных и слуховых заданий допущены 1-2 не грубых ошибки

«4» - при выполнении вокально-интонационных и слуховых заданий допущены 3-4 не грубых ошибки

«4-» - несколько ошибок (2-3) ошибок сочетаются с неуверенным выполнением заданий

«3» - неудовлетворительное владение интонационными навыками, допущено 3-4 серьезных ошибки

«2» - неудовлетворительное владение вокально-интонационными и слуховыми навыками

Ритм

«5» - уверенное и точное исполнение ритмического «эхо», ритма в примере по сольфеджированию, самостоятельное и безошибочное выполнение ритмического диктанта.

«5-» - ритмические задания выполнены правильно, но с некоторой неуверенностью

«4+» - ритмические задания выполнены правильно, но с некоторой неуверенностью, с небольшими запинками

«4» - допущены 1-2 незначительных ошибки

«4-» - допущенные ошибки (1-2) сочетаются с неуверенностью при исполнении заданий

«3» - задания выполнены удовлетворительно, но для их исполнения потребовалась помощь или поддержка преподавателя. Допущены 3-4 значительные погрешности

«2» - слабое, ритмически несостоятельное выполнение упражнений и заданий

Память

«5» - отличные знания по музыкальной грамоте, точная и быстрая реакция на задания в виде «эхо», уверенное и правильное исполнение песни

«5-» - допущены незначительные запинки

«4+» - допущены (1-2) незначительных ошибок в заданиях по музыкальной грамоте

«4» - допущены (1-2) незначительных ошибок в заданиях по музыкальной грамоте, при исполнении песни перепутаны или забыты слова

«4-» - несколько ошибок (2-3) сочетаются с неуверенностью, растерянностью при выполнении заданий

«3» - удовлетворительное выполнение заданий, но допущены (3-4) серьезных погрешности

«2» - память слабая, что проявляется в плохом усвоении музыкально-теоретических сведений, значительными трудностями при исполнении «эхо», плохом знании слов песен

Музыкальный инструмент

«5» - исполнение музыкальное яркое, учащийся владеет основными штрихами, устойчивое ритмически.

«5-» - Исполнение уверенное, но могут быть незначительные незачёты, не связанные с целостностью программы

«4+» - исполнение достаточно ровное, возможно сценическое зажатие, менее эмоциональное выступление

«4» - ровное исполнение, менее сложная программа или однообразное выступление

«4-» - неаккуратное исполнение программы, могут быть небольшие потери в тексте

«3» - слабое выступление и с технической, и с ритмической стороны, малоэмоционально и не выразительно

«2» - учащийся не справился с одним из произведений, выступление не ритмичное, не выразительное.

Для вновь поступающих на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства Школа проводит отбор в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слух, память, ритм (декламация стихотворения, исполнение подготовленной песни, повторение звуков, попевок и ритмических рисунков).

Критерии оценки для вновь поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства:

Слух

«5» - точное интонирование за преподавателем отдельных звуков разной высоты, попевок. Умение повторить предложенную попевку от другого звука

«5-» - звуки и попевки интонируются точно, возникающие недочёты (1-2), которые поступающий исправляет сам

«4+» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, но допускаются (2-3) неточности, которые поступающий исправляет сам

«4» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, но допускаются (2-3) неточности, которые исправляются с помощью преподавателя

«4-» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, для исправления ошибок (2-3) требуется более настойчивая помощь преподавателя

«3» - интонационные ошибки (4-5) поступающий исправляет со второго или с третьего раза. Допускается владение одним регистром голоса (грудным или головным)

«2» - интонационный слух и владение голосом не развиты. Поступающий не может повторить предложенные звуки и попевки ни в одном регистре

Ритм

«5» - абсолютно точное и уверенное повторение за преподавателем 4-х ритмических рисунков

«5-» - ритмические рисунки поступающий повторяет точно, но возможна небольшая неточность в одном из них.

«4+» - ритмические рисунки поступающий повторяет точно, но неуверен или неточен в одном из ритмических рисунков

«4» - ритмические рисунки поступающий повторяет достаточно точно, но неуверен или неточен в двух из ритмических рисунков

«4-» - ритмический слух достаточно хороший, но для исправления ошибок (1-2) необходима помощь преподавателя

«3» - ритмические ошибки (3-4) ребёнок исправляет не сразу, может потребоваться речевая поддержка

«2» - чувство ритма не сформировано, поступающий не может повторить даже простейших ритмических рисунков

Память

«5» - поступающий выразительно и безошибочно декламирует достаточно развёрнутое стихотворение (не менее 2-х четверостиший), осознанно исполняет заранее выученную песню, сразу запоминает попевки и ритмические рисунки, предложенные преподавателем

«5-» - допускаются небольшие запинки (1-2) при чтении стихотворения и исполнении песни. Возможно повторение попевки или ритмического рисунка (не больше одного раза) для лучшего запоминания.

«4+» - допускаются незначительные ошибки по причине забывчивости в стихотворении или в песне. Возможно повторение попевки или ритмического рисунка (не больше одного раза) для лучшего запоминания

«4» - допускаются ошибки (2-3) в стихотворении или в песне. Необходимо повторение (2 раза) попевок и ритмов, прежде чем поступающий их запомнит

«4-» - поступающий допустил (2-3) ошибки и в стихотворении, и в песне. Приходится повторять (2-3) попевки и ритмические рисунки, так как поступающий не смог запомнить их окончания

«3» - стихотворение прочитать полностью не смог, так как забыл окончание или начало. Попевки и ритмические рисунки повторяет не до конца. Для лучшего запоминания приходится повторять больше 3-х раз

«2» - память слабая, поступающий не справился с заданиями.

Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на инструменте.

Для вновь поступающих на общеразвивающие программы, в том числе реализуемые на платной основе, Школа проводит отбор в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слух, память, ритм (декламация стихотворения, исполнение подготовленной песни, повторение звуков, попевок и ритмических рисунков).

Критерии оценки для вновь поступающих на общеразвивающие программы (на платной основе):

Слух

«5» - точное интонирование за преподавателем отдельных звуков разной высоты, попевок. Умение повторить предложенную попевку от другого звука

«5-» - звуки и попевки интонируются точно, возникающие недочёты (1-2), которые поступающий исправляет сам

«4+» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, но допускаются (2-3), неточности, которые поступающий исправляет сам

«4» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, но допускаются (2-3) неточности, которые исправляются с помощью преподавателя

«4-» - владение интонационным слухом и голосом хорошее, для исправления ошибок (2-3) требуется более настойчивая помощь преподавателя

«3» - интонационные ошибки (4-5) поступающий исправляет со второго или с третьего раза. Допускается владение одним регистром голоса (грудным или головным)

«2» - интонационный слух и владение голосом не развиты. Поступающий не может повторить предложенные звуки и попевки ни в одном регистре

Ритм

«5» - абсолютно точное и уверенное повторение за преподавателем 4-х ритмических рисунков

«5-» - ритмические рисунки поступающий повторяет точно, но возможна небольшая неточность в одном из них.

«4+» - ритмические рисунки поступающий повторяет точно, но неуверен или неточен в одном из ритмических рисунков

«4» - ритмические рисунки поступающий повторяет достаточно точно, но неуверен или неточен в двух из ритмических рисунков

«4-» - ритмический слух достаточно хороший, но для исправления ошибок (1-2) необходима помощь преподавателя

«3» - ритмические ошибки (3-4) ребёнок исправляет не сразу, может потребоваться речевая поддержка

«2» - чувство ритма не сформировано, поступающий не может повторить даже простейших ритмических рисунков

Память

«5» - поступающий выразительно и безошибочно декламирует достаточно развёрнутое стихотворение (не менее 2-х четверостиший), осознанно исполняет заранее выученную песню, сразу запоминает попевки и ритмические рисунки, предложенные преподавателем

«5-» - допускаются небольшие запинки (1-2) при чтении стихотворения и исполнения песни. Возможно повторение попевки или ритмического рисунка (не больше одного раза) для лучшего запоминания.

«4+» - допускаются незначительные ошибки по причине забывчивости в стихотворении или в песне. Возможно повторение попевки или ритмического рисунка (не больше одного раза) для лучшего запоминания

«4» - допускаются ошибки (2-3) в стихотворении или в песне. Необходимо повторение (2 раза) попевок и ритмов, прежде чем поступающий их запомнит

«4-» - поступающий допустил (2-3) ошибки и в стихотворении, и в песне. Приходится повторять (2-3) попевки и ритмические рисунки, так как поступающий не смог запомнить их окончания

«3» - стихотворение прочитать полностью не смог, так как забыл окончание или начало. Попевки и ритмические рисунки повторяет не до конца. Для лучшего запоминания приходится повторять больше 3-х раз

«2» - память слабая., поступающий не справился с заданиями.

Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на инструменте.

Директору
МБУДО «НДМШ № 1
им. С.В. Рахманинова»
О.В. Уваровой

от _____
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)
т. _____

АПЕЛЛЯЦИЯ
по результатам приёма
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Новгородская детская музыкальная школа № 1 им. С.В. Рахманинова»

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____

(наименование программы)

в области искусств, состоявшегося « _____ » _____ 20 _____ г., в отношении

_____ (Ф.И. поступающего)

в связи: *указать причины*

а) с нарушением процедуры отбора, выразившимся в _____

б) с несогласием с результатами отбора _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись) / _____
(ФИО)

Апелляция принята « _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись) / _____
(ФИО)